



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НОВОСЕМЕЙКИНО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «18» февраля 2026 года № 2/4

О мерах по предупреждению и ликвидации последствий, связанных с паводковыми явлениями в период весеннего половодья 2026 года

В соответствии со ст. 11 ФЗ № 68-ФЗ от 21.12.1994 года «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», ст. 15 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 7 Устава городского поселения Новосемейкино и в целях уменьшения риска возникновения чрезвычайной ситуации, возможного ущерба, обеспечения безопасности населения и устойчивого функционирования объектов экономики в период весеннего половодья 2026 года ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав противопаводковой комиссии на период весеннего половодья 2026 года на территории городского поселения Новосемейкино муниципального района Красноярский Самарской области (приложение № 1).
2. Утвердить план противопаводковых мероприятий на территории городского поселения Новосемейкино муниципального района Красноярский Самарской области (приложение № 2).
3. Уточнить места и участки возможных затоплений (подтоплений), провести мероприятия по предупреждению и снижению ущерба от весеннего паводка.
4. Для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ привлечь людские ресурсы и технику организаций, находящихся на территории городского поселения Новосемейкино, независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, на договорных условиях.
5. Установить круглосуточное дежурство в период прохождения весеннего паводка из числа специалистов администрации, результаты контроля докладывать в районную КЧС и ОПБ через каждые 6 часов.
6. Рекомендовать руководителям предприятий и организаций, расположенных на территории городского поселения Новосемейкино муниципального района

Красноярский разработать свой план противопоаводковых мероприятий на весенний период 2026 года.

7. Опубликовать постановление в газете «Красноярский вестник» и на официальном сайте администрации муниципального района Красноярский во вкладки «Поселения» в информационно-телекоммуникационной сети интернет.

8. Контроль за исполнением данного постановления оставить за собой.

**Глава администрации городского
поселения Новосемейкино
муниципального района Красноярский
Самарской области**



В.И. Коваленко

Состав
противопаводковой комиссии по обеспечению подготовки
к пропуску паводковых вод 2026 года.

Коваленко Владимир Иванович	Председатель комиссии, Глава городского поселения Новосемейкино
Смирнов Павел Владимирович	Заместитель председателя комиссии, администрации городского поселения Новосемейкино
Инчина Виктория Викторовна	Секретарь комиссии, специалист администрации городского поселения Новосемейкино
Члены комиссии:	
Джалладов Рустам Зейдуллоевич	Руководитель МКУ «Благоустройство»
Витюк Екатерина Александровна	Директор дома культуры «Кристалл»
Спирин Виктор Алексеевич	ВРИО Директора МУП «Жилкомсервис»
Руденко Михаил Павлович	Внештатный инструктор с. Старосемейкино
Жирнов Сергей Иванович	Депутат Собрания представителей городского поселения Новосемейкино
Семькин Алексей Владимирович	Депутат Собрания представителей городского поселения Новосемейкино
Пузиков Сергей Николаевич	Депутат Собрания представителей городского поселения Новосемейкино
Казарян Артур Арутюнович	Депутат Собрания представителей городского поселения Новосемейкино
Антонов Вячеслав Васильевич	Депутат Собрания представителей городского поселения Новосемейкино
Купцов Николай Иванович	Инструктор 41-ПСО
Игнатов Сергей Владимирович	Председатель ТТСН СНТ "МЕТАЛЛИСТ- СОКСКИЙ"
Соболева Галина Станиславовна	Председатель ТСН СНТ "ЭКРАН"
Карташов Валерий Георгиевич	Директор ООО «Энергозавод»

Положение
о противопоаводковой комиссии городского поселения Новосемейкино
муниципального района Красноярский Самарской области

1. Противопоаводковая комиссия городского поселения Новосемейкино муниципального района Красноярский Самарской области далее (Комиссия) создается на период паводка в целях обеспечения взаимодействия органов управления и сил городского поселения Новосемейкино муниципального района Красноярский Самарской области, звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее ТП РСЧС), предприятий и организаций, осуществляющих свою деятельность на территории городского поселения Новосемейкино муниципального района Красноярский (далее организации), при проведении мероприятий по защите населения городского поселения Новосемейкино муниципального района Красноярский Самарской области, предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, возможных в результате негативного воздействия вод в паводковый период (далее мероприятия).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, нормативными правовыми актами органов государственной власти Российской Федерации, муниципальными правовыми актами городского поселения Новосемейкино муниципального района Красноярский Самарской области по вопросам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также настоящим Положением.

3. Основными задачами Комиссии являются:

3.1 создание условий для взаимодействия между органами управления ТП РСЧС и организациями при проведении плановых мероприятий, а также при проведении в случае необходимости эвакуационных мероприятий;

3.2 разработка и представление Главе городского поселения Новосемейкино муниципального района Красноярский Самарской области предложений по организации и проведению на территории городского поселения Новосемейкино муниципального района Красноярский Самарской области противопоаводковых мероприятий;

3.3 организация жизнеобеспечения населения, пострадавшего в результате чрезвычайной ситуации в паводковый период;

3.4 анализ, обобщение и информирование Главы городского поселения Новосемейкино муниципального района Красноярский Самарской области о результатах проверок по своевременному и качественному выполнению противопоаводковых мероприятий на территории городского поселения Новосемейкино муниципального района Красноярский Самарской области.

4. В целях выполнения возложенных на нее задач Комиссия вправе:

4.1 приглашать на свои заседания и заслушивать должностных лиц городского поселения Новосемейкино муниципального района Красноярский Самарской области, представителей организаций, физических лиц (по согласованию);

4.2 запрашивать и получать необходимые для работы Комиссии документы и информационные материалы;

4.3 при угрозе возникновения чрезвычайной ситуации в период паводков формировать оперативные группы;

4.4 осуществлять в пределах своей компетенции контроль за реализацией решений Комиссии.

5. В состав Комиссии входят: председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь и члены Комиссии. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации городского поселения Новосемейкино муниципального района Красноярский Самарской области.

6. Председателем Комиссии по должности является Глава городского поселения Новосемейкино муниципального района Красноярский Самарской области. Председатель Комиссии осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, утверждает регламент работы Комиссии, повестку дня заседаний Комиссии, утверждает принятые Комиссией решения, обеспечивает их исполнение и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач.

7. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости и считаются правомочными, если на них присутствовало не менее половины от общего состава Комиссии. Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии. Решения Комиссии принимаются большинством голосов, при этом председатель Комиссии имеет право решающего голоса, и оформляются протоколами заседания Комиссии, которые подписывает председатель Комиссии (либо заместитель председателя Комиссии в случае отсутствия председателя Комиссии). В случае несогласия с принятым решением любой член Комиссии вправе изложить в письменном виде свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Комиссии.

8. Секретарь Комиссии:

8.1 осуществляет организацию работы по подготовке заседаний Комиссии, подготавливает повестку дня заседания Комиссии и формирует по согласованию с председателем Комиссии список приглашенных на заседание лиц;

8.2 осуществляет сбор материалов по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседании Комиссии:

8.3 не позднее, чем за трое суток до дня заседания Комиссии (за исключением проведения заседаний по вопросам, требующим оперативного рассмотрения) информирует членов Комиссии и лиц, приглашенных на заседание, о повестке дня заседания, дате, месте и времени его проведения, при необходимости направляет членам Комиссии материалы по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседании Комиссии;

8.4 ведет протокол заседания Комиссии.

В отсутствие секретаря Комиссии его функции выполняет другой член Комиссии по Решению председательствующего на заседании Комиссии.

9. Члены комиссии:

9.1 присутствуют на заседаниях Комиссии, а при невозможности присутствовать на заседании Комиссии обязаны заблаговременно известить об этом секретаря Комиссии;

9.2 вносят председателю Комиссии предложения по работе Комиссии;

9.3 представляют секретарю Комиссии материалы по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседании Комиссии;

9.4 участвуют в обсуждении рассматриваемых Комиссией вопросов и выработке по ним решений;

9.5 направляют в случае необходимости секретарю Комиссии свое мнение по вопросам повестки дня заседания Комиссии в письменном виде.